



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง (งานพัสดุ กองคลัง)

ที่ มค ๗๕๕๐๒/

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาทอง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภาครัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตารางที่ 1

จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๒
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒
๓	การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
	รวม	๑๔๕

ตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๑๔๕ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๔๒ โครงการ รองลงมา คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ โครงการ และวิธีการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ

ตารางที่ ๒

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	รวม
ต.ค. ๖๔	๑๑	-	๑	๑๒
พ.ย. ๖๔	๑๒	-	-	๑๒
ธ.ค. ๖๔	๗	-	-	๗
ม.ค. ๖๕	๓	๒	-	๕
ก.พ. ๖๕	๖	-	-	๖
มี.ค. ๖๕	๙	-	-	๙
เม.ย. ๖๕	๑๐	-	-	๑๐
พ.ค. ๖๕	๑๐	-	-	๑๐
มิ.ย. ๖๕	๑๓	-	-	๑๓
ก.ค. ๖๕	๑๙	-	-	๑๙
ส.ค. ๖๕	๑๘	-	-	๑๘
ก.ย. ๖๕	๒๔	-	-	๒๔
รวม	๑๔๒	๒	๑	๑๔๕

ปัญหาอุปสรรค

งานพัสดุองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่
มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
ในการจัดซื้อจัดจ้างกรณี ว.๘๙ ทำให้เกิดปัญหาล่าช้า ไม่สามารถดำเนินงานได้ ซึ่งเกิดปัญหาด้านการจัดซื้อ
จัดจ้าง
๒. เกิดการล่าช้ากรณีเกิดอุทกภัยในพื้นที่ก่อสร้างไม่สามารถดำเนินงานได้ตามกำหนดระยะเวลา
๓. ระบบ e-GP ช้าเกิดปัญหาในการใช้งานบ่อยๆ
๔. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำงานประมาณดำเนินงานตั้งงบประมาณน้อยกว่า
ค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ ทำให้ต้องโอนเงินงบประมาณบ่อยครั้ง

ข้อเสนอแนะ

1. กรณีจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กอง เจ้าของเรื่องเร่งประสานงานและดำเนินการให้อย่างรวดเร็ว
2. การจัดซื้อจัดจ้างกรณี ว.89 ควรมีแผนและข้อมูลที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีความเข้าใจในการดำเนินการ
3. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้บังคับให้ต้องดำเนินการในห้วงเวลาโดยจะต้องให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนดทำให้ต้องรีบเร่งในการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องดูเหตุการณ์ สถานการณ์ ฤดูกาลด้วยว่าเหมาะสมที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในห้วงเวลานั้น ๆ หรือไม่
4. ระบบ e-GP ควรปรับปรุงและรวดเร็วกว่านี้ ไม่ควรเกิดปัญหาในการใช้งานบ่อยเกินไป และล่าช้า
5. การตั้งงบประมาณควรจัดตั้งให้เพียงพอในการจ่ายในปีงบประมาณนั้น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ต่อไป

(ลงชื่อ) 
(นายนาธาน สาระโว)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ) 
(นางกัญญารัตน์ ชื่นชม)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

.....
-ทธ/ม.
.....

(ลงชื่อ) 
(นายบำเพ็ญ ปัญญา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

ทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวละเอียด บุญญาธิกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง