

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ส่วนสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง

## ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
--------------------------	-----------------------

๑. ส่วนสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง วันจันทร์ ถึง วันศุกร์  
โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
โทรสาร ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

- ผู้สูงอายุที่จะมีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเป็นผู้เกิดก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ และผู้สูงอายุที่ย้ายภูมิลำเนามาอยู่ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ยังไม่ได้ยื่นคำขอลงทะเบียน
- เป็นผู้มีชื่ออยู่ตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาทองและให้้องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง ตรวจสอบรายชื่อจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรของสำนักงานทะเบียนอำเภอ และสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น
- ไม่ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ เช่น เงินบำนาญ และผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพเดิม เป็นต้น
- ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งดังนี้ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล ข้าราชการเมืองระดับชาติและท้องถิ่นทุกรูปแบบ เช่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา เป็นต้น
- ภายในเดือน พฤศจิกายน ของทุกปีให้ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ในปีงบประมาณถัดไป ลงทะเบียนเพื่อยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง หรือสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทองกำหนด ผู้สูงอายุจะต้องนำเอกสารหลักฐานประกอบแบบคำขอลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ในกรณีที่มีความจำเป็นผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้
- ในกรณีผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยผู้สูงอายุ

- ในกรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง ย้ายภูมิลำเนาไปอยู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดิมยังคงจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจนกว่าจะสิ้นปีงบประมาณนั้น หากมีความประสงค์จะรับเบี้ยยังชีพกึ่งองค์กร
- ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ต้องไปลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

## ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

### ขั้นตอน

๑. ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ระยะเวลา ๓ นาที)
๓. แจ้งผลการรับลงทะเบียน

### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ส่วนสวัสดิการสังคม หัวหน้าส่วน/นักพัฒนาชุมชน
๒. ส่วนสวัสดิการสังคม หัวหน้าส่วน/นักพัฒนาชุมชน
๓. ส่วนสวัสดิการสังคม หัวหน้าส่วน/นักพัฒนาชุมชน

### ระยะเวลา

๑. รับลงทะเบียนและตรวจสอบหลักฐาน ๓ นาที
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ภายในเดือนธันวาคม

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

#### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับที่กรณีผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร “สมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคาร” จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ

## ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัด หน่วยเรียน/ร้องทุกข์  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔