

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง
ขอบเขตการให้บริการ	

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔ โทรสาร ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

สถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีใช้การขายของในตลาด(มาตรา ๓๘ - มาตรา ๔๐)

- กรณีสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร มีพื้นที่เกิน ๒,๐๐๐ ตรม.ค่าใบอนุญาต ฉบับละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต้องได้รับ ใบอนุญาต
- กรณีสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร มีพื้นที่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ตรม.ค่าใบอนุญาต ฉบับละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต้องได้รับ หนังสือรับรอง

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ (ระยะเวลา ๑ วัน)	๑. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง(ระยะเวลา ๔ วัน)	๒. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้
๓. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบสุจริตขณะตามเงื่อนไขที่กำหนด (ระยะเวลา ๑๐ วัน)	๓. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้
๔.เจ้าหน้าที่ทำเอกสารเสนออนุญาต/ไม่อนุญาต ต่อนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น(ระยะเวลา ๒ วัน)	๔. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้
๕.นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามอนุญาต/ไม่อนุญาต (ระยะเวลา ๒ วัน)	๕. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้
๖.เจ้าหน้าที่รับชำระค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จ (ระยะเวลา ๑ วัน)	๖. กองคลัง เจ้าหน้าที่ จัดเก็บรายได้

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๒๐ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. แบบคำขออนุญาต
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. ใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบทะเบียนพาณิชย์
หลักฐานที่แสดงว่าอาคารสามารถใช้ประกอบการได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคารเป็นต้น
๕. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณียื่นขอในนามนิติบุคคล)

ค่าธรรมเนียม

ตามระเบียบค่าธรรมเนียมขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักปลัด หน่วยเรียน/ร้องทุกข์
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอง โทรศัพท์ ๐๔๓-๕๘๖๐๒๔

